| | Nomor SOP | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| | Tanggal | 11 Agustus 2014 | | | |
| | Pembuatan | | | | |
| | Tanggal Revisi | 16 Agustus 2014 | | | |
| | Tanggal Efektif | 17 Agustus 2014 | | | |
| DINAS KESEHATAN KABUPATEN KAPUAS | Disahkan oleh | KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN KAPUAS | | | |
| | | | | | |
| | | dr. ADELINA YUNUS | | | |
| | | NIP. 19581129 198902 2 002 | | | |
| | NAMA SOP | SOP DISTRIBUSI LOGISTIK FILARIASIS | | | |
| DASAR HUKUM | KUALIFIKASI PELAKSANA | | | | |
| Permen No. 52 tahun 2011 tentang SOP Pemerintahan ; | Memahami Alur Distribusi Logistik P2 Filariasis | | | | |
| Buku Pedoman Filariasis, 2005 | | | | | |
| KETERKAITAN | PERALATAN/PERI | LENGKAPAN | | | |
| SOP Pelaporan Bulanan Program Filariasis | Komputer/Laptop | | | | |
| SOP Eliminasi Filariasis dan Transmission Assessment | Laporan Filariasis | | | | |
| Survey (TAS) Filariasis | Internet | | | | |
| SOP Perencanaan dan Permintaan Obat P2 Filariasis Ke | ATK | | | | |
| Provinsi | | | | | |
| PERINGATAN | PENCATATAN DAN PENDATAAN | | | | |
| | Buku Agenda, Lap | , Laporan Logistik Filariasis | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | Kegiatan | Pelaksana | | | Mutu Baku | | | | |
|----|--|-----------|------------|--------|-----------|---|-------------|--|------------|
| NO | | Kabid | Kasi | Analis | Kadis | Kelengkapan | Waktu | Output | Keterangan |
| 1. | Setelah menerima logistik filariasis dari provinsi ataupun dari pengadaan APBD II, Kasi memerintahkan analis mendistribusikan logistik filariasis ke puskesmas yang memerlukan. Sedangkan obatobatan malaria disimpan melalui 1 pintu di Gudang Farmasi Kesehatan (GFK). | | | | | Agenda Kerja | 15 Menit | Disposisi | |
| 2. | Analis menghitung perencanaan distribusi logistik filariasis ke puskesmas sesuai dengan keperluan. Daftar distribusi logistik malaria diserahkan kepada Kasi untuk dikoreksi. | | | | | Disposisi | 2 Jam | Daftar Distribusi logistik filariasis | |
| 3. | Kasi mengoreksi daftar distribusi logistik filariasis. Jika disetujui, daftar diteruskan ke Kabid. Jika tidak disetujui daftar kembali diperbaiki oleh analis. | Ya | \Diamond | Tidak | | Disposisi , Daftar Distribusi logistik filariasis | 30 menit | Daftar Distribusi logistik filariasis | |

| | | Kabid | Kasi | Analis | GFK | Kelengkapan | Waktu | Output | |
|----|--|------------|------|------------|-----|--|-------------|--|--|
| 4. | Kabid mengoreksi daftar distribusi logistik filariasis . Jika disetujui, daftar ditandatangani. Jika tidak disetujui, kembali diperbaiki oleh analis. | \Diamond | | | | Disposisi, Daftar Distribusi logistik filariasis | 20 menit | Daftar Distribusi logistik logistik filariasis | |
| 5. | Analis mendistribusikan logistik filariasis sesuai daftar yang sudah dibuat dengan pengarsipan Surat Bukti Barang Keluar (SBBK). Sedangkan untuk pendistribusian obat-obatan filariasis dilakukan di GFK dengan dasar permintaan dari puskesmas atau RS, ditindaklanjuti dengan pembuatan Surat Pengantar Pengambilan Obat ke GFK. GFK akan mengeluarkan SBBK sesuai dengan jumlah pengeluaran obat. | | | \bigcirc | | Daftar Distribusi logistik filariasis , SBBK, Surat Pengantar Permintaan Obat ke GFK, Arsip | 30 menit | SOP Distribusi logistik P2 filariasis | |