

BerAKHLAK

Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

#bangga
melayani
bangsa



**RENJA
INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN KAPUAS**

2024

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Raperda tentang RPJPD, dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD, telah diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

RKPD merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Daerah (RPD) dimana dalam penyusunan RKPD diperlukan masukan dari Perangkat Daerah berupa Rencana Kerja Perangkat Daerah. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah berjangka 1 (satu) tahun yang memuat kondisi pelayanan Perangkat Daerah, hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah, serta rencana pendanaan Perangkat Daerah untuk 1 (satu) tahun yang akan datang.

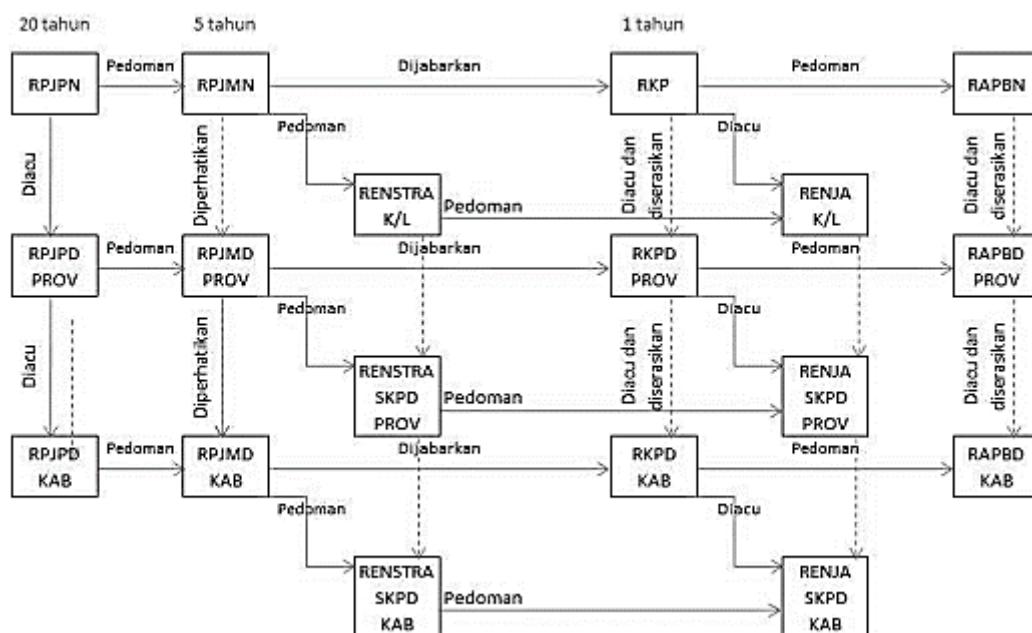
Renja Perangkat Daerah juga merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Perubahan renstra) Perangkat Daerah yang merupakan penjabaran RPD oleh Perangkat Daerah. Renstra Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan pembangunan oleh Perangkat Daerah untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun sesuai dengan jangka waktu RPD. Selanjutnya dalam rangka meningkatkan kualitas dan akuntabilitas dalam pelaksanaan pembangunan maka Renja Perangkat Daerah disusun dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan yang ada di Perangkat Daerah berdasarkan atas tugas pokok fungsi serta urusan pemerintahan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Rencana Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2024 adalah dokumen perencanaan Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas untuk periode Tahun 2024 yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang didasarkan pada kondisi, potensi, permasalahan,



kebutuhan nyata, dan aspirasi masyarakat yang tumbuh berkembang di Kabupaten Kapuas dan berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama kurun waktu 1 (satu) tahun di Tahun 2024.

Renja Inspektorat Tahun 2024 memiliki keterkaitan yang erat dan sejalan dengan arah pembangunan nasional, provinsi, dan mendukung arah perencanaan pembangunan daerah. Adapun Keterkaitan hubungan dan hierarki perencanaan pembangunan yang ada pada Renja Inspektorat Tahun 2024 dapat dilihat pada gambar 1.1 berikut.



Gambar 1.1

Hubungan dan Hierarki Perencanaan Pembangunan

Renja Inspektorat Kabupaten Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2024 disusun dengan serangkaian tahapan dan kegiatan penyusunan sebagai berikut:

a. Pengolahan data dan informasi;

Pengolahan data dan informasi dalam menyusun Renja Inspektorat Daerah, pada dasarnya sama dengan pengolahan data dan informasi penyusunan RKPD. Bedanya, data dan informasi yang diolah mencakup bahan yang diperlukan dalam rangka analisis kondisi kinerja dan permasalahan pelayanan internal Inspektorat , yang menyangkut aspek:





- 1) Peraturan perundangan yang terkait dengan tugas dan fungsi pelayanan Inspektorat;
- 2) Kondisi pelayanan Inspektorat;
- 3) Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Inspektorat;
- 4) Data Pokok Pembangunan Inspektorat;
- 5) Pedoman dan standar-standar teknis dan perencanaan Inspektorat;
- 6) Program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi; dan
- 7) Informasi lain terkait pelayanan Inspektorat Daerah.

b. Analisis gambaran pelayanan Inspektorat;

Langkah-langkah untuk menganalisa kinerja pelayanan Inspektorat Daerah adalah:

- 1) Menampilkan indikator kinerja yang digunakan untuk mengukur kinerja pelayanan Inspektorat Daerah.
- 2) Mengidentifikasi variabel/data mentah pada setiap jenis indikator kinerja dalam format sebagaimana Laporan Capaian IKPD;
- 3) Mengidentifikasi besaran target untuk setiap jenis indicator dalam Renstra Inspektorat untuk kondisi tahun 2024-2026;
- 4) Menghitung realisasi dan capaian kinerja sampai dengan Triwulan I tahun 2023, dan perkiraan realisasi tahun 2023 berdasarkan APBD yang telah disahkan untuk pelaksanaan tahun 2023;
- 5) Menampilkan data pokok pembangunan yang terdiri dari definisi, rumus, tabel pokok, analisis, dan data dukung dari semua indikator kinerja pada Inspektorat Daerah.

c. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja Inspektorat tahun lalu berdasarkan Renstra Inspektorat Daerah;

Review hasil evaluasi mencakup:

- 1) Realisasi program atau kegiatan yang telah memenuhi target kinerja yang direncanakan;
- 2) Realisasi program atau kegiatan yang melebihi target kinerja yang direncanakan;
- 3) Realisasi program atau kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan;





Mereview faktor penyebab tidak tercapainya kinerja program atau kegiatan tersebut. Menganalisis implikasi/dampak yang timbul terhadap target kinerja kegiatan dan kinerja pelayanan Inspektorat. Merumuskan suatu kebijakan atau Tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Review capaian kinerja kegiatan dalam Renstra Inspektorat Daerah dilakukan melalui langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Identifikasi sasaran pembangunan, prioritas program dan target kinerja program;
- 2) Evaluasi pencapaian prioritas kegiatan dan target kinerja kegiatan berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renstra Inspektorat tahun-tahun sebelumnya, untuk melihat sejauh mana pencapaian kinerja terhadap target kinerja Renstra Inspektorat Daerah;
- 3) Rumusan kemungkinan permasalahan pembangunan daerah dikaitkan dengan capaian kinerja kegiatan renstra Inspektorat;
- 4) Identifikasikan kebijakan yang diperlukan untuk tahun rencana berdasarkan capaian kinerja renstra Inspektorat sampai dengan tahun berjalan, misalnya kegiatan apa yang perlu dipacu pembangunannya dan bagaimana strategi untuk mencapai keberhasilan dari pelaksanaannya.

d. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat Daerah;

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat Daerah, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat Daerah berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Inspektorat tahun sebelumnya, serta capaian kinerja Renstra Inspektorat Isu-isu penting yang dimaksud mencakup :

- 1) Sejauhmana tingkat kinerja pelayanan Inspektorat dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Inspektorat Daerah;
- 2) Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Inspektorat Daerah;
- 3) Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, capaian program nasional dan internasional, seperti SPM (Standar Pelayanan Minimal) dan SDG's (Sustainable Developmnet Goals);





- 4) Berlakunya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- 5) Penerapan Protokol Kesehatan dalam semua kegiatan;
- 6) Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Inspektorat Daerah;
- 7) Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk di tindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang di rencanakan.

e. Telaahan terhadap rancangan awal RKPD;

Telaah terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program atau kegiatan, tolok ukur atau target sasaran program atau kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program atau kegiatan untuk Inspektorat Daerah.

Tahapan kegiatan telaahan yang dilakukan, adalah:

- a) Mengidentifikasi program dan kegiatan prioritas yang tercantum di dalam rancangan awal RKPD;
- b) Mengidentifikasi jenis program dan kegiatan apa saja yang sesuai dan yang tidak sesuai antara arahan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.
- c) Mengidentifikasi program dan kegiatan yang akan didanai dengan APBD menurut objek pendapatan daerah dan penerimaan pembiayaan daerah.

f. Perumusan tujuan dan sasaran;

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Inspektorat Daerah.

g. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;

Kajian usulan program dan kegiatan dari masyarakat merupakan bagian dari kegiatan jaring aspirasi terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan, terhadap prioritas dan sasaran pelayananserta kebutuhan





pembangunan tahun yang direncanakan, sesuai dengan tugas dan fungsi Inspektorat Daerah.

Usulan program atau kegiatan yang berasal dari masyarakat lebih bersifat teknis sehingga lebih tepat untuk diakomodasi dan dilaksanakan oleh Perangkat Daerah lain dan bukan oleh Inspektorat Daerah. Namun dalam proses ini Inspektorat Daerah mempunyai peran yang sangat penting karena proses pengakomodasian usulan masyarakat dilaksanakan dalam desk perencanaan yang dilakukan oleh Inspektorat Daerah terhadap seluruh Perangkat Daerah yang lain.

h. Perumusan kegiatan prioritas dan strategis;

Perumusan program dan kegiatan sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan tahun yang direncanakan berdasarkan tingkat urgensi dan relevansinya, yang disesuaikan dengan kebutuhan dan kemampuan untuk memecahkan isu-isu penting terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Inspektorat Daerah dalam pembangunan daerah.

i. Penyajian awal dokumen rancangan Renja Inspektorat Daerah;

Penyusunan dokumen rancangan Renja Inspektorat Daerah merupakan kegiatan penulisan dan penyajian dari seluruh proses yang dilakukan mulai dari pengolahan data/informasi, analisis dan perumusan program atau kegiatan dalam bentuk sebuah dokumen.

j. Telaahan Kebijakan Nasional;

Telaahan kebijakan nasional yang perlu dicermati adalah prioritas dan sasaran pembangunan nasional untuk tahun rencana yang terkait dengan pembangunan daerah kabupaten, seperti reformasi birokrasi dan tata kelola, bidang pendidikan, kesehatan, penanggulangan kemiskinan, ketahanan pangan, infrastruktur, iklim investasi dan iklim usaha, energi, lingkungan hidup dan pengelolaan bencana, daerah tertinggal, terdepan, terluar dan pascakonflik, kebudayaan, kreatifitas, dan inovasi teknologi, politik, hukum dan keamanan.





k. Penyempurnaan rancangan Renja Inspektorat Daerah;

Penyempurnaan rancangan Renja Inspektorat perlu dilakukan setelah mendapatkan masukan dari verifikator pada saat desk rancangan kerja.

1. Pembahasan Forum Perangkat Daerah; dan

Pembahasan dalam forum Perangkat Daerah Kabupaten bertujuan untuk menyelaraskan rumusan rancangan Renja Inspektorat Daerah dengan saran dan masukan dari tim desk rancangan Renja Perangkat Daerah.

m. Penyesuaian dokumen rancangan Renja Inspektorat dengan hasil pembahasan forum Perangkat Daerah.

Dokumen rancangan Renja Inspektorat yang telah didiskusikan dalam forum Perangkat Daerah, perlu disesuaikan kembali dengan masukan dari hasil kesepakatan yang diperoleh dari pembahasan forum Perangkat Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Adapun yang menjadi landasan hukum dalam penyusunan Renja Inspektorat Daerah Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9) sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintahan Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik





Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);

5. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
6. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
7. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
8. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kepada DPRD, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4693);
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Proses Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6056);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);





14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
16. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, Inventarisasi, Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
17. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun 2023 dan Daerah Otonomi Baru (DOB);
18. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 4 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2005–2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2010 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 34);
19. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2021–2026 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2021 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 102);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Nomor 7 Tahun 2006 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2005–2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2006 Nomor 7);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kapuas Tahun 2019–2039 (Lembaran Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2019 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2019 Nomor 52);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kapuas;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Nomor 6 Tahun 2019



- tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2018–2023;
24. Peraturan Bupati Kapuas Nomor 79 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas (Berita Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2022 Nomor 79) ; dan
25. Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Kapuas Tahun 2024 – 2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Renja Inspektorat Tahun 2024 adalah sebagai pedoman bagi Inspektorat Kabupaten Temanggung dalam rangka merumuskan prioritas kegiatan pembangunan daerah, sasaran dan target sasaran beserta indikatornya yang akan menjadi tolok ukur penilaian kinerja Inspektorat Daerah untuk Tahun 2024 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Inspektorat Daerah.

Adapun tujuan dari disusunnya Renja Inspektorat Daerah Tahun 2024 adalah antara lain sebagai berikut:

- 1) Untuk mengoptimalkan peran, fungsi, dan mewujudkan perencanaan pembangunan daerah Tahun 2024 yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran, dan berkesinambungan;
- 2) Sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan Inspektorat Daerah selama kurun waktu satu tahun yaitu Tahun 2024;
- 3) Memberikan arahan yang jelas atas target kinerja dari masing-masing program dan kegiatan Inspektorat Tahun 2024;
- 4) Sebagai acuan dalam rangka pelaksanaan evaluasi kinerja program dan kegiatan Inspektorat Tahun 2024; dan
- 5) Sebagai bahan penyusunan Laporan Kinerja Intansi Pemerintah (LKjIP) Inspektorat Tahun 2024.

1.4 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan dalam penyajian Renja Inspektorat Tahun 2024 adalah sebagai berikut:





BAB I. PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Inspektorat Daerah agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Inspektorat Daerah, proses penyusunan Renja Inspektorat Daerah, keterkaitan antara Renja Inspektorat Daerah dengan dokumen RPD dan Renstra Inspektorat Daerah.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Inspektorat, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Inspektorat.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Inspektorat Daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Inspektorat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA INSPEKTORAT DAERAH

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Inspektorat tahun lalu dan pencapaian target Renstra Inspektorat Daerah Tahun 2018-2023.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap Indikator Kinerja Utama.





Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi
Berisikan uraian mengenai:

1. Tingkat kinerja pelayanan dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan;
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi;
3. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan; dan
4. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.

BAB III.TUJUAN DAN SASARAN RENJA INSPEKTORAT DAERAH

3.1. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berisikan tujuan dan sasaran yang tercantum pada Renstra sesuai tahun berkenaan. Tujuan dan Sasaran dilengkapi dengan indikator tujuan dan indikator sasaran beserta target tahun berkenaan.

3.2. Program dan Kegiatan

Berisikan tabel rencana program dan kegiatan Perangkat Daerah.

BAB IV.RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Disajikan dalam bentuk matriks rencana program dan kegiatan disertai penjelasan diluar tabel mengenai uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:

- 1) Jumlah program dan jumlah kegiatan yang direncanakan.
- 2) Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.





BAB V. PENUTUP

Berisikan uraian penutup, berupa catatan penting yang perlu mendapat perhatian rangka pelaksanaan renja, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.





BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA INSPEKTORAT DAERAH

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Inspektorat Daerah Tahun 2018-2023

Dalam melakukan penyusunan Renja Inspektorat Daerah Tahun 2024, diperlukan adanya evaluasi atas pelaksanaan Renja Inspektorat Daerah Tahun 2022 terhadap capaian Renstra Inspektorat Tahun 2018-2023, serta evaluasi terhadap proyeksi capaian Renja untuk tahun berjalan yaitu Tahun 2023.

Evaluasi dilaksanakan dengan membandingkan proyeksi capaian akhir Renja Inspektorat sampai dengan tahun berjalan yaitu **Tahun 2022 dan Triwulan I Tahun 2023 terhadap target di Tahun 2023.**

Evaluasi terhadap capaian Renstra Inspektorat Tahun 2018-2023 telah dapat dilakukan, dimana capaian kinerja Tahun 2022 sebagai tahun keempat pelaksanaan Renstra Inspektorat 2018-2023 telah dapat diketahui. Adapun hasil evaluasi adalah sebagaimana disajikan pada tabel berikut:





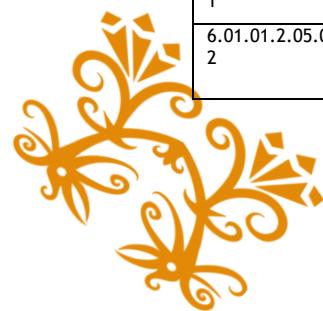
Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Inspektorat

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan - Sub Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan/Sub Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun lalu (2022)			Target Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan (2023)	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan s/d Tahun Berjalan (2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	INSPEKTORAT DAERAH									
6	UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN									
6.01	INSPEKTORAT DAERAH									
6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	84	77	79	78	99%	80	82	98%
		Nilai SAKIP Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas	B	B	B	B	100%	B	B	100%
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Nilai LAKIP Inspektorat Daerah	B	B	B	B	100%	B	B	100%
6.01.01.2.01.000 1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	27 Dokumen	9 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen	15 Dokumen	56%
6.01.01.2.01.000 2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	12 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	6 Dokumen	50%
6.01.01.2.01.000 4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	12 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	6 Dokumen	50%
6.01.01.2.01.000 6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	30 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen	100%	5 Dokumen	15 Dokumen	50%



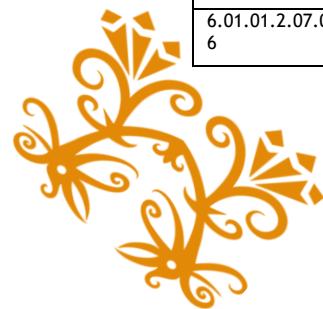


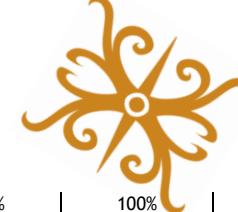
6.01.01.2.01.000 7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	6 Dokumen	50%
6.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Percentase Capaian Penyusunan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Percentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	95,45%	74,22%	95,00%	92,41%	100%	85%	73,06%	77%
6.01.01.2.02.000 1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	33 Orang	35 Orang	31 Orang	31 Orang	100%	29 Orang	29 Orang	88%
6.01.01.2.02.000 5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6 Dokumen	3 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	5 Dokumen	83%
6.01.01.2.02.000 7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semester SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semester SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semestera n SKPD	72 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	36 Dokumen	50%
6.01.01.2.02.000 8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	6 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	50%
6.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Percentase Capaian Laporan Penatausahaan Administrasi Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.01.01.2.03.000 1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	6 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	50%
6.01.01.2.03.000 5	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Dokumen	4 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	6 Dokumen	50%
6.01.01.2.03.000 6	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	60 Dokumen	10 Dokumen	10 Dokumen	10 Dokumen	100%	10 Dokumen	30 Dokumen	50%
6.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Percentase APIP yang mengikuti diklat JFA, Penjenjangan, Sertifikasi, Bimtek dan Workshop	25%	5%	5%	5%	100%	5%	15%	60%
		Percentase Pemenuhan Ketersedian Sarana dan Prasarana Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.01.01.2.05.000 1	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	100%	1 Unit	1 Unit	100%
6.01.01.2.05.000 2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	1 Paket	Paket	Paket	Paket	0%	1 Paket	1 Paket	100%



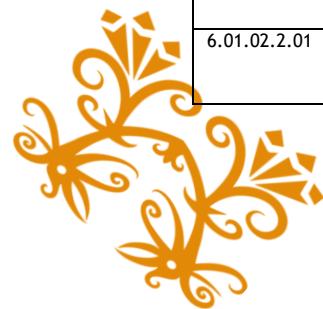


6.01.01.2.05.000 3	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	6 Dokumen	50%
6.01.01.2.05.000 9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang	Orang	2 Orang	2 Orang	100%	2 Orang	4 Orang	27%
6.01.01.2.05.001 0	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	250 Orang	20 Orang	30 Orang	30 Orang	100%	50 Orang	100 Orang	40%
6.01.01.2.05.001 1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	18 Orang	4 Orang	4 Orang	4 Orang	100%	4 Orang	12 Orang	67%
6.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.01.01.2.06.000 1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	3 Paket	50%
6.01.01.2.06.000 3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	5 Paket	Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	2 Paket	40%
6.01.01.2.06.000 4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	2 Paket	2 Paket	2 Paket	100%	2 Paket	6 Paket	50%
6.01.01.2.06.000 5	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengandaan yang Disediakan	6 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	3 Paket	50%
6.01.01.2.06.000 6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	18 Dokumen	3 Paket	3 Paket	3 Paket	100%	3 Paket	9 Paket	50%
6.01.01.2.06.000 7	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	6 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	3 Paket	50%
6.01.01.2.06.000 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	300 Dokumen	50 Dokumen	50 Dokumen	50 Dokumen	100%	50 Dokumen	150 Dokumen	50%
6.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Capaian Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.01.01.2.07.000 1	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	14 Unit	Unit	Unit	Unit	0	Unit	Unit	0%
6.01.01.2.07.000 5	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel Yang Disediakan	3 Paket	1 Paket	Paket	Paket	0	Paket	1 Paket	33%
6.01.01.2.07.000 6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	72 Unit	12 Unit	12 Unit	12 Unit	100%	12 Unit	36 Unit	50%



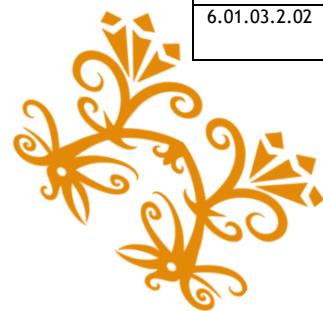


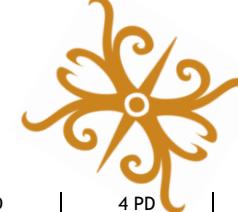
6.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.01.01.2.08.000 1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	72 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	36 Dokumen	50%
6.01.01.2.08.000 2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	72 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	36 Dokumen	50%
6.01.01.2.08.000 4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Dokumen	8 Dokumen	8 Dokumen	8 Dokumen	100%	10 Dokumen	10 Dokumen	83%
6.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Dalam Keadaan Baik	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%
6.01.01.2.09.000 1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15 Unit	3 Unit	3 Unit	3 Unit	100%	5 Unit	11 Unit	73%
6.01.01.2.09.000 5	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	18 Unit	Unit	3 Unit	3 Unit	100%	3 Unit	6 Unit	33%
6.01.01.2.09.000 6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	60 Unit	10 Unit	15 Unit	15 Unit	100%	19 Unit	44 Unit	73%
6.01.01.2.09.000 9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	3 Unit	3 Unit	3 Unit	100%	3 Unit	3 Unit	100%
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Persentase Realisasi Penyelegaraan Pengawasan berdasarkan PKPT/ Non PKPT	80%	60%	65%	65%	100%	70%	70%	88%
		Persentase SOPD Yang mencapai Level 3 Nilai Maturitas SPIP	52%	47%	48%	48%	100%	50%	50%	96%
		Persentase Pengaduan masyarakat yang selesai ditindaklanjuti	74%	47%	50%	50%	100%	70%	72%	97%
		Persentase Penyelesaian Tidak Lanjut Rekomendasi Temuan Hasil Pemeriksaan BPK RI	85%	80%	80%	78%	98%	80%	80%	94%
		Persentase Penyelesaian Tidak Lanjut Rekomendasi Temuan Hasil Pemeriksaan (APIP) Inspektorat	65%	62%	63%	61%	97%	61%	62%	95%
		Persentase Pegawai yang menyampaikan LHKPN	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Level Maturitas SPIP	Level 3	Level 3	Level 3	Level 2	67%	Level 3	Level 2	67%
6.01.02.2.01	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Yang Dilakukan Sesuai PKPT dan Standar Audit	289 Dokumen	96 Dokumen	104 Dokumen	100 Dokumen	96%	136 Dokumen	133 Dokumen	46%





6.01.02.2.01.000 1	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	29 Dokumen	4 Dokumen	10 Dokumen	5 Dokumen	50%	15 Dokumen	10 Dokumen	34%
6.01.02.2.01.000 2	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	116 Dokumen	16 Dokumen	32 Dokumen	28 Dokumen	88%	58 Dokumen	106 Dokumen	91%
6.01.02.2.01.000 3	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	12 Dokumen	2 Dokumen	4 Dokumen	2 Dokumen	50%	4 Dokumen	10 Dokumen	83%
6.01.02.2.01.000 4	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	6 Dokumen	1 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen	50%	1 Dokumen	4 Dokumen	67%
6.01.02.2.01.000 5	Pengawasan Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	144 Dokumen	36 Dokumen	48 Dokumen	40 Dokumen	83%	12 Dokumen	96 Dokumen	67%
6.01.02.2.01.000 6	Kerja Sama Pengawasan Internal	Jumlah Kesepakatan Pengawasan Internal yang Terbentuk	9 Dokumen	1 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	5 Dokumen	56%
6.01.02.2.01.000 7	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	615 Dokumen	55 Dokumen	125 Dokumen	60 Dokumen	48%	150 Dokumen	330 Dokumen	54%
6.01.02.2.02	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	45 Dokumen	5 Dokumen	10 Dokumen	5 Dokumen	50%	6 Dokumen	21 Dokumen	47%
6.01.02.2.02.000 1	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Jumlah Laporan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah yang Ditangani	6 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	50%
6.01.02.2.02.000 2	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	45 Dokumen	12 Dokumen	15 Dokumen	10 Dokumen	67%	8 Dokumen	35 Dokumen	78%
6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Percentase PD yang Menerapkan SPIP	70%	45%	50%	48%	96%	55%	55%	79%
		Level Kapabilitas APIP	Level 3	Level 2	Level 2	Level 2	100%	Level 3	Level 2	67%
6.01.03.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Jumlah Dokumen Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	9 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	33%
		Jumlah Dokumen PKPT Berbasis Resiko	6 Rekomendasi	1 Rekomendasi	1 Rekomendasi	1 Rekomendasi	100%	1 Rekomendasi	3 Dokumen	50%
6.01.03.2.01.000 1	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	9 Rekomendasi	2 Rekomendasi	2 Rekomendasi	2 Rekomendasi	100%	2 Rekomendasi	6 Dokumen	67%
6.01.03.2.02	Pendampingan dan Asistensi	Jumlah Dokumen Laporan Hasil Pendampingan dan Asistensi	33 Dokumen	10 Dokumen	15 Dokumen	12 Dokumen	80%	20 Dokumen	18 Dokumen	55%





6.01.03.2.02.000 1	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	30 PD	2 PD	5 PD	4 PD	80%	10 PD	17 PD	57%
6.01.03.2.02.000 2	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	21 PD	4 PD	4 PD	2 PD	50%	4 PD	12 PD	57%
6.01.03.2.02.000 3	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	51 Kegiatan	51 Kegiatan	51 Kegiatan	51 Kegiatan	100%	51 Kegiatan	51 Kegiatan	100%
6.01.03.2.02.000 4	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	12 PD	2 PD	4 PD	2 PD	50%	4 PD	10 PD	83%
Rata - Rata Capaian Kinerja										91%

Berdasarkan hasil analisis tersebut dapat disimpulkan bahwa Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas cukup berhasil dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dengan rata-rata capaian kinerja program sebesar 91,31%.

Kendala dan hambatan dalam pencapaian sasaran keempat adalah sebagai berikut.

1. Perekrutan SDM APIP belum sepenuhnya berdasarkan analisis jabatan dan uraian jabatan.
2. Kurangnya SDM APIP professional dalam bidang pengelolaan resiko.
3. Belum dilakukannya penyusunan *risk register* oleh OPD.
4. Belum dilaksanakannya telaah sejawat internal maupun eksternal.





2.2. Analisis Kinerja Pelayanan

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja diatas maka perlu dilakukan analisis untuk mengetahui keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program/kegiatan. Selain itu analisis capaian kinerja digunakan untuk mengetahui langkah-langkah perbaikan yang perlu dilakukan sebagai masukan dalam perencanaan dan pelaksanaan program/kegiatan pada tahun 2022.

Tabel 2.2 Pengelompokan Hasil Capaian Kinerja

No.	Tujuan	Sasaran	Rata-Rata Capaian Kinerja	Predikat Kinerja
1	Mewujudkan pemerintahan yang bersih, akuntabel dan melayani masyarakat	Meningkatnya akuntabilitas kinerja keuangan daerah	-	-
		Meningkatnya Kualitas Pengawasan	100,00%	Sangat Berhasil
			93,75%	Sangat Berhasil
		Meningkatnya Pengendalian Internal	100,00%	Sangat Berhasil
		Meningkatnya Kapabilitas APIP	66,67%	Cukup Berhasil
		Meningkatnya Kualitas Evaluasi Penerapan Akuntabilitas SKPD	77,92%	Cukup Berhasil
		Meningkatnya Kualitas Penerapan Reformasi Birokrasi	96,44%	Sangat Berhasil
		Tercapainya indikator area intervensi MCP	104,40%	Sangat Berhasil
	JUMLAH		91,31%	Berhasil





2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Berdasarkan pada pencapaian kinerja pelayanan Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas ada beberapa hal yang mendasari isu-isu penting dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi sebagai berikut.

- *Nilai Indeks Reformasi Birokrasi pada Area Perubahan komponen pengawasan masih rendah;*
- *Kualitas pengawasan belum memadai yang indikasinya adalah masih tingginya temuan pengawasan;*
- *Masih banyaknya tunggakan penyelesaian tindak lanjut hasil pengawasan dan TP/TGR;*
- *Maturitas SPIP belum mencapai Level 3;*
- *Penanganan pengaduan masyarakat terhadap penyelenggaraan pemerintahan belum tertangani secara optimal;*
- *Kapabilitas Pengawasan Inspektorat Kabupaten Kapuas belum Level 3;*
- *Kualitas hasil evaluasi SAKIP masih belum memadai yang indikasinya adalah penyelesaian tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP belum tertangani dengan baik.*





BAB III

TUJUAN DAN SASARAN RENJA INSPEKTORAT DAERAH

3.1. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Keberhasilan pengawasan internal di daerah dinilai dari semakin akuntabel Pemerintah Daerah dan Perangkat Daerah semakin menurunnya penyimpangan, serta mampu memberikan nilai tambah bagi peningkatan kinerja organisasi. Pengawasan internal ditekankan pada sifat preventif (mencegah terjadinya penyimpangan), pengawasan tidak lagi mencari-cari temuan, namun membina dan memberi peringatan indikasi pelanggaran dan penyimpangan (*early warning system*). Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah, Inspektorat juga wajib melaksanakan asistensi dan monitoring evaluasi terhadap penerapan SPIP di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas, serta melaksanakan koordinasi dan sinergitas pengawasan terhadap pelaksanaan Rakorwasnas, Rakorwasda, penyusunan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) berdasarkan *risk based audit plan*, pemantauan tindak lanjut hasil pengawasan.

Tujuan dan sasaran mempunyai peran penting sebagai rujukan utama dalam perencanaan perangkat daerah secara keseluruhan. Selaras dengan penggunaan paradigma penganggaran berbasis kinerja maka perencanaan perangkat daerah pun menggunakan prinsip yang sama. Pengembangan rencana pembangunan perangkat daerah lebih ditekankan pada target kinerja, baik pada dampak, hasil, maupun keluaran dari suatu kegiatan, program, dan sasaran.

Dengan memperhatikan permasalahan dan isu strategis serta memperhatikan misi Kabupaten Kapuas maka dirumuskan tujuan dan sasaran dari Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas. Tujuan dan sasaran merupakan penjabaran / implementasi dari pernyataan misi. Dengan adanya tujuan akan memberikan arah yang lebih jelas untuk mencapai sasaran yang dituju. Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas menetapkan tujuan dan sasaran, yaitu:



1. Tujuan 1 : Mewujudkan pemerintahan yang bersih, akuntabel dan melayani masyarakat.

Sasaran 1 : Terselenggaranya peningkatan kualitas pengawasan.

Sasaran 2 : Terselenggaranya peningkatan pengendalian internal.

Sasaran 3 : Terwujudnya peningkatan Kapabilitas APIP.

Sasaran 4 : Terwujudnya peningkatan kualitas evaluasi penerapan akuntabilitas SKPD.

Sasaran 5 : Terwujudnya kualitas penerapan reformasi birokrasi.

Sasaran 6 : Terwujudnya indikator area intervensi *Monitoring, Controlling and Prevention* (MCP).

3.2. Program dan Kegiatan

Program Penyelenggaraan Pengawasan terdiri dari 3 Program, 12 Kegiatan dan 50 sub Kegiatan Adapun rincian Program, Kegiatan dan Sub kegiatan diuraikan sebagai berikut.

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - 1.1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - a) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah;
 - b) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD
 - c) Koordinasi dan penyusunan Dokumen DPA - SKPD
 - d) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian kinerja dan Ikhisar Realisasi Kinerja OPD;
 - e) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
 - 1.2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - a) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
 - b) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD;
 - c) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan / Semesteran SKPD;
 - d) Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran





- 1.3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - a) Pengamanan Barang Milik Daerah OPD;
 - b) Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
 - c) Penata Usahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD
- 1.4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - a) Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai;
 - b) Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya;
 - c) Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian;
 - d) Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi;
 - e) Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan;
 - f) Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan;
- 1.5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
 - b) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - c) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
 - d) Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
 - e) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan;
 - f) Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan;
 - g) Penyediaan Bahan/Material;
 - h) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultansi OPD;
- 1.6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - a) Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Jabatan;
 - b) Pengadaan Mebel;
 - c) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya;



- 1.7. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
 - b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
 - c) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor;
- 1.8. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan;
 - b. Pemeliharaan Mebel;
 - c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
 - d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya;
2. Program Penyelenggaraan Pengawasan Internal
 - 2.1. Penyelenggaraan Pengawasan Internal
 - a) Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah;
 - b) Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah;
 - c) Reviu Laporan Kinerja;
 - d) Reviu Laporan Keuangan;
 - e) Pengawasan Desa;
 - f) Kerjasama Pengawasan Internal;
 - g) Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP;
 - 2.2. Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan tertentu
 - a) Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara / Daerah;
 - b) Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu;
3. Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi
 - 3.1. Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi pengawasan
 - a) Perumusan Kebijakan teknis di Bidang Pengawasan;
 - 3.2. Pendampingan dan Asistensi
 - a) Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah;



- b) Pendampingan, Asistensi, Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi
- c) Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi;
- d) Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas.





BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Program dan Kegiatan Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2024 dilaksanakan dalam rangka pelaksanaan anggaran dengan mengacu kepada RPD Kabupaten Kapuas Tahun Anggaran 2024. Adapun rencana Kerja dan Pendanaan Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas Tahun Anggaran 2024 (*terlampir*).





BAB V PENUTUP

Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD) Tahun 2024 menjamin program, kegiatan, sub kegiatan, dan pagu indikatif Renja Perangkat Daerah selaras dengan Peraturan Kepala Daerah tentang RKPD Tahun 2024, dan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2024.

Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (RENJA SOPD) Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2024 merupakan wujud dari tindak lanjut Perubahan Rencana Strategis (RENSTRA) serta hasil-hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan. Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2024 ini disusun dengan mengacu pada RPD Kabupaten Kapuas Tahun 2024 - 2026.

Demikian gambaran singkat tentang penjabaran RENJA SOPD Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2024, RENJA SOPD Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2024 ini bersifat dinamis menyesuaikan terhadap ketersediaan anggaran serta skala prioritas pelayanan publik.

Kuala Kapuas, Juli 2023.







KATA PENGANTAR

Puji serta syukur senantiasa kami panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa atas perkenan dan pertolongan-Nya, Dokumen Rencana Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas Tahun 2024 dapat tersusun sebagaimana yang diharapkan.

Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas adalah dokumen perencanaan yang mengacu pada RPD Kabupaten Kapuas Tahun 2024-2026 dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Kapuas Tahun 2024. Renja memuat rencana program dan kegiatan Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas pada tahun 2024 disertai pagu dana yang dibutuhkan, dengan demikian Renja merupakan unsur yang harus dipenuhi dalam siklus pembangunan tahunan.

Renja Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas 2024 sebagai salah satu instrument untuk membantu memahami keseluruhan gambaran tugas organisasi secara lebih jelas, lebih rinci dan meminimalkan pekerjaan yang tidak sesuai dengan sasaran yang ditetapkan serta memudahkan koordinasi di antara berbagai bagian unit kerja. Renja juga berfungsi sebagai road map tahunan bagi Inspektorat Daerah Kabupaten Kapuas untuk mengawal konsistensi pencapaian sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra maupun RPJMD yang pada gilirannya mampu berkontribusi dalam mewujudkan visi dan misi Kabupaten Kapuas.

Materi Renja ini tentunya masih memiliki banyak kekurangan dalam penyusunannya, oleh karena itu kami menerima kritik, saran, maupun komentar yang membangun guna perbaikan di masa yang akan datang.

Kuala Kapuas, Juli 2023.



HERIBOWO, SH, CFrA

Pembina Tingkat I (IV/b)

NIP. 19640607 198608 1 005.





DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum	7
1.3 Maksud dan Tujuan.....	10
1.4 Sistematika Penulisan.....	10
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA INSPEKTORAT DAERAH.....	14
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Inspektorat Daerah Tahun 2018-2023	14
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan	21
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi	22
BAB III TUJUAN, SASARAN, PRORAM DAN KEGIATAN.....	23
3.1. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	23
3.2. Program dan Kegiatan	24
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN.....	28
4.1. Program dan Kegiatan	28
BAB V PENUTUP.....	29



PENETAPAN RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD) INSPEKTORAT DAERAH - TAHUN 2024

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL	DAERAH						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD				24 Laporan	5.000.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-government, Peningkatan SDM aparatur berokrasi,keterbukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalung Amanah 4. Terwujudnya penguatan tata ruang dan tata kelola pemrintahan	OPD dan ASN/PNS		5.100.000,00	INSPEKTORAT DAERAH			
	6.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran			2 Dokumen	2.000.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-government, Peningkatan SDM aparatur berokrasi,keterbukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalung Amanah 4. Terwujudnya penguatan tata ruang dan tata kelola pemrintahan	OPD dan ASN/PNS		2.040.000,00	INSPEKTORAT DAERAH			

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL	DAERAH						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD					2 Laporan	4.000.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governmen, Peningkatan SDM aparatur ber okrasi,keter bukaan kompetensi Kalangan p rofessional dan Pening katan Intensif Aparatur untuk Kalteng Amanah 4. Terwujud nya penguatan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD dan ASN/PNS		4.080.000,00	INSPEKTORAT DAERAH		
	6.01.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD																
		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					13 Laporan	25.000.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governmen, Peningkatan SDM aparatur ber okrasi,keter bukaan kompetensi Kalangan p rofessional dan Pening katan Intensif Aparatur untuk Kalteng Amanah 4. Terwujud nya penguatan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD dan ASN/PNS		25.500.000,00	INSPEKTORAT DAERAH		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL	DAERAH						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan					1 Paket	22.448.950,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governement, Peningkatan SDM aparatur berokrasi,keterbukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalung Amanah 4. Terwujudnya penguan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD dan ASN/PNS		22.897.929,00	INSPEKTORAT DAERAH		
	6.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				1 Paket	19.981.675,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Terwujudnya penguan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD dan ASN/PNS		20.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH		
	6.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				1 Paket	127.770.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governement, Peningkatan SDM aparatur berokrasi,keterbukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalung Amanah 4. Terwujudnya penguan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD dan ASN/PNS		131.261.760,00	INSPEKTORAT DAERAH		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL	DAERAH						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan					1 Paket	95.038.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governmen t, Peningkatan SDM aparatur ber okrasi,keter bukaan kompetensi Kalangan p rofessional dan Pening katan Intensif Aparatur untuk Kalteng Amanah 4. Terwujud nya penguatan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD dan ASN/PNS		97.136.905,00	INSPEKTORAT DAERAH		
	6.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD																
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					50 Laporan	514.537.375,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governmen t, Peningkatan SDM aparatur ber okrasi,keter bukaan kompetensi Kalangan p rofessional dan Pening katan Intensif Aparatur untuk Kalteng Amanah 4. Terwujud nya penguatan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD dan ASN/PNS		510.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL	DAERAH						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				20 Unit	36.320.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governmen t, Peningkatan SDM aparatur ber okrasi,keter bukaan kompetensi Kalangan p rofessional dan Pening katan Intensif Aparatur untuk Kalteng Amanah 4. Terwujud nya penguatan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD		37.399.310,00	INSPEKTORAT DAERAH			
	6.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi			2 Unit	200.000.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governmen t, Peningkatan SDM aparatur ber okrasi,keter bukaan kompetensi Kalangan p rofessional dan Pening katan Intensif Aparatur untuk Kalteng Amanah 4. Terwujud nya penguatan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD		204.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH			

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL	DAERAH						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
			Jumlah Laporan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah yang Ditangani				2 Laporan	50.000.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-government, Peningkatan SDM aparatur ber okrasi,keter bukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalteng Amanah 4. Terwujudnya penguatan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD, PNS, masyarakat		51.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH		
	6.01.02.2.02.0002	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu				12 Laporan	501.513.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-government, Peningkatan SDM aparatur ber okrasi,keter bukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalteng Amanah 4. Terwujudnya penguatan tata ruang dan tata kelola pem erintahan	OPD, PNS, masyarakat		516.543.260,00	INSPEKTORAT DAERAH		
3.	6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Persentase PD yang Menerapkan SIP	60 %			60 %	890.000.000,00					60 %	897.800.000,00				

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN PERIODE RENSTRA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL	DAERAH						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
	6.01.03.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Jumlah Dokumen Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	-			3 Dokumen	20.000.000,00			-	Mengoptimalkan penerapan e-governement, Peningkatan SDM aparatur berokrasi,keterbukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalung Amanah 4. Terwujudnya penguan tata ruang dan tata kelola pemrintahan	Penyelenggara Perangkat Daerah	-	20.400.000,00	INSPEKTORAT DAERAH		
	6.01.03.2.01.0001	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan																
			Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun				3 Rekomendasi	20.000.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governement, Peningkatan SDM aparatur berokrasi,keterbukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalung Amanah 4. Terwujudnya penguan tata ruang dan tata kelola pemrintahan	Penyelenggara Perangkat Daerah		20.400.000,00	INSPEKTORAT DAERAH		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL	DAERAH						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas					5 perangkat daerah	170.000.000,00	Kab. Kapuas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Mengoptimalkan penerapan e-governement, Peningkatan SDM aparatur berokrasi,keterbukaan kompetensi Kalangan profesional dan Peningkatan Intensif Aparatur untuk Kalung Amnah 4. Terwujudnya penguatan tata ruang dan tata kelola pemrintahan	Penyelenggara Perangkat Daerah		173.400.000,00	INSPEKTORAT DAERAH		
		J U M L A H						13.269.597.000,00							11.457.445.000,00			